

Jaarverslag 2024



Vrijwilligers Palliatieve
Terminale Zorg

Stichting Hospice Amsterdam

Hospice Veerhuis

Juli 2025

Inhoudsopgave

Bij het jaarverslag 2024	3
Bewoners	3
Vrijwilligers	4
Ondersteuning	5
<i>Zorg door huisartsen</i>	<i>5</i>
<i>Ondersteuning door verpleegkundigen</i>	<i>5</i>
<i>Overige ondersteuning</i>	<i>5</i>
Organisatie	5
Coördinatie	5
Bestuur	6
Communicatie	6
Financiën	6
Donaties	6
Overig	7
Netwerk	7
Financieel jaarverslag	8

Bij het jaarverslag 2024

De doelstelling van Het Veerhuis om een huiselijke omgeving te bieden aan terminaal zieke mensen is ook in 2024 uitstekend gerealiseerd. Met veel respect en zorg werden de voorwaarden gecreëerd voor bewoners die zo in hun eigen stijl hun laatste levensfase konden beleven, samen met hun dierbaren. Daar spanden heel veel mensen zich voor in: zorgvrijwilligers, kokers, tuinmensen, klussers. En naast en achter al die vrijwilligers, de coördinatoren, de schoonmakers, de verpleegkundigen van Evean, de administratief medewerker en de betrokken huisartsen. En met iets meer afstand ook de bestuursleden die bereid waren hun tijd bij te dragen. Het is niet het type werk waar vaak applaus voor klinkt maar op deze plek wil ik luid en duidelijk de waardering hiervoor laten klinken.

Namens het bestuur van Stichting Hospice Amsterdam,
Geertrui Thomasse, Voorzitter

Bewoners

In 2024 hebben we de zorg voor bewoners goed kunnen continueren met de grote inzet van vrijwilligers, coördinatoren, bestuur, verpleegkundigen, huisartsen, schoonmakers en andere disciplines. We verleenden zorg aan 62 bewoners (inclusief vier bewoners die eind 2024 waren opgenomen), 40 vrouwen en 22 mannen. Zij verbleven gemiddeld 20 dagen in het Veerhuis. De bezettingsgraad in 2024 was 84%. De aanvragen voor opname van 35 bewoners kwamen direct via de huisarts, van 27 bewoners via ziekenhuizen. De gemiddelde leeftijd van de bewoners was 70 jaar, de jongste was 32, de oudste 94. Van deze 62 opgenomen bewoners is er één vertrokken naar huis en 1 bewoner is overgeplaatst naar een verpleeghuis. Ook dit jaar hebben we meer dan 100 (geregistreerde) aanmeldingen niet kunnen plaatsen.

Om de bewoners van het Veerhuis te herdenken zijn er Herdenkingsboeken per jaar die door vrijwilligers worden bijgehouden, met zo mogelijk per pagina een foto en een kenmerkende tekst per bewoner.

In juni vond een herdenkingsbijeenkomst plaats in de Vrijburg waar stil werd gestaan bij het overlijden van onze bewoners van het afgelopen jaar. Hierbij waren zowel nabestaanden als vrijwilligers aanwezig.

Sinds het najaar van 2022 sturen we de evaluatie VPTZ-vragenlijst aan nabestaanden. Hier wordt gevraagd feedback te geven over de ervaring met het Veerhuis. Dit is een anoniem digitaal systeem dat via een zogenaamd Dashboard wordt teruggekoppeld. We werden dit jaar met een mooi gemiddelde van een 9,6 gewaardeerd.

Verschillende bewoners hebben geschilderd onder begeleiding van een kunstenares/vrijwilligster, er is wederom genoten van intieme kamerconcertjes en bewoners werden toegezongen door de Bedsidesingers.

Vrijwilligers

In de loop van 2024 vertrokken 10 vrijwilligers; 9 nieuwe vrijwilligers kwamen het team versterken. Eind 2024 waren er 55 zorgvrijwilligers (inclusief de reservepool), 17 kookvrijwilligers, 3 tuinvrijwilligers en een klusvrijwilliger. In totaal 76 mensen. De leeftijden lopen uiteen van 25 tot 83 jaar. De meeste vrijwilligers zijn tussen de 61 en 70 jaar. Zorgvrijwilligers nemen de zorg op zich van 7:00 tot 23:00 uur. Gedurende die tijd zijn er, volgens een rooster per dienst van vier uur, steeds twee vrijwilligers aanwezig.

Aan de vrijwilligers wordt jaarlijks een trainingsprogramma aangeboden ter ondersteuning van hun werkzaamheden. Een aantal programma's vond plaats in de gastvrije pastorie van de Vredeskerk in de buurt van ons hospice en nog een enkele in een van de zalen van de Vrijburg, waar een grotere ruimte beschikbaar is. In 2024 betrof het de volgende programma's:

- De interne basiscursus voor nieuwe zorgvrijwilligers, verzorgd door de coördinatoren, vond plaats in het voorjaar. Deze bestaat uit een E-Learning programma van de VPTZ, gevolgd door een tweedaagse cursus, gericht op de relationele vaardigheden en reflectie van de vrijwilliger en op het afstemmen op onze bewoners.
- Aansluitend hierop volgde een 'vaardighedencarrousel' waarin vrijwilligers zich (opnieuw) konden bekwamen in praktische vaardigheden, zoals het aanreiken van medicatie, verplaatsingstechnieken en de zorg voor de overledene.
- De verplichte medicatietraining werd gegeven.
- Er was een goed bezochte bijeenkomst met de kookvrijwilligers ter afstemming en het uitwisselen van ervaringen.
- Er zijn intervisiegroepen waarin vrijwilligers met elkaar onderling bespreken wat hen bezighoudt in hun werk. Indien gewenst krijgen zij ondersteuning van een vrijwilliger-supervisor. Eén nieuwe groep is gestart onder begeleiding van de supervisor. Verder zijn de intervisiegroepen aangevuld of is er gewisseld van groep zodat deze weer in evenwicht zijn.
- Er is vier maal een werkbespreking gehouden met vrijwilligers en verpleegkundigen. Hierbij werd onder andere casuïstiek besproken en kwamen huishoudelijke en praktische zaken aan de orde. Ook werden verschillende thema's behandeld zoals "grenzen stellen", aandacht voor complementaire zorg, vouwen van wades en hebben we samen een oude documentaire over het Veerhuis bekeken waarna we hebben besproken welke veranderingen we konden constateren.
- In het najaar kwamen bestuur, vrijwilligers en coördinatoren bij elkaar om de stand van zaken rondom de financiën, fondsen en donaties door te spreken. De verwachte veranderingen rondom de inzet van de verpleegkundigen werd toegelicht en wat dit voor het Veerhuis zou kunnen betekenen. Ook werd aandacht besteed aan de opvolging van beide coördinatoren die

hun vertrek hebben aangekondigd. De sollicitatie procedure werd uiteen gezet en input van de vrijwilligers gevraagd.

- De coördinatoren van Kuria, Oostpoort, Markant, hospice Zuid Oost en het Veerhuis, allen aangesloten bij het Netwerk Palliatieve Terminale Zorg Amsterdam/Diemen organiseerden in mei een bijeenkomst voor alle vrijwilligers werkzaam in de palliatieve/terminale zorg, in het Polanentheater met thema Mindful Zorg Verlenen door Femke Lans en Lammert Kamphuis. In het najaar vond een bijeenkomst in de theaterzaal van de Thomaskerk met een voorstelling van Theater van de laatste dag.

Ondersteuning

Zorg door huisartsen

Bewoners die niet door hun eigen huisarts in het Veerhuis konden worden begeleid, kregen zorg van een van de zes aan het Veerhuis verbonden huisartsen.

Ondersteuning door verpleegkundigen

De verpleegkundige zorg overdag en in de nacht is in handen van de thuiszorgorganisatie Eveen. Met medewerkers van deze organisatie bestaat een intensieve samenwerking en een goede werksamenwerking. Het verpleegkundig team bestaat uit zes vaste medewerkers en een aantal vaste invallers (in geval van vakantie of ziekte). Bij een bezetting van vier bewoners is er doorgaans verpleegkundige zorg aanwezig van 8.00 – 16.00 uur en tussen 18.00 – 21.00 uur. Van 23.00 – 7.00 uur is er een verpleegkundige aanwezig. Indien nodig kan 's nachts extra (verpleegkundige of verzorgende) hulp worden ingeroepen.

Overige ondersteuning

Het afgelopen jaar is er door bewoners meermaals een beroep gedaan op geestelijk verzorgers vanuit hun eigen levensbeschouwelijke stroming, zoals een rooms-katholieke priester, een geestelijk verzorger, een imam of een dominee.

Organisatie

Coördinatie

De dagelijkse leiding van het Veerhuis berust bij de twee vaste coördinatoren: Marianne Niewenhuis en Marius Gort. Daarnaast zijn er vaste invalcoördinatoren, Roelli Verbeek en Frans Bernards. Zij vervangen de coördinatoren bij vakantie en tijd. Roelli Verbeek heeft na het bereiken van de pensioen gerechtigde leeftijd nog een paar jaar door gewerkt maar in december definitief afscheid genomen.

De coördinatoren worden in financiële en administratieve zaken ondersteund door Wim Hoogzaad. Er is een vast accountantskantoor waar de loonadministratie en de jaarrekening belegd zijn.

Bestuur

De samenstelling van het bestuur zag er in 2024 als volgt uit: Geertrui Thomasse is voorzitter. Patty Grannetia secretaris/zorg, Robert Jan van Weele penningmeester en Jack van Lint is bestuurslid met portefeuille fondsenwerving.

Het bestuur heeft, ook dit jaar weer een bijeenkomst met vrijwilligers belegd. Er waren ruim 30 vrijwilligers aanwezig.

Wat betreft ons ruimtegebrek: het bestuur is al geruime tijd actief bezig met een plan om het huidige pand uit te breiden. Ook afgelopen jaar resulteert dit, ondanks de extra inspanningen, helaas niet in de benodigde vergunningen om een uitbreiding naar onze wens te realiseren.

Communicatie

In het verslagjaar is onze interne nieuwsbrief (Vederwaardigheden) weer verspreid, evenals de jaarlijkse Nieuwsbrief voor donateurs en andere geïnteresseerden om alle betrokkenen bij het Veerhuis op de hoogte te houden.

Financiën

In 2024 werd per saldo (het feitelijke verschil tussen de opbrengsten en kosten van 2024) een positief resultaat geboekt van € 31.396,-. Zie hiervoor ook de toelichting bij het Financieel Jaarverslag.

Donaties

Het afgelopen jaar is er van particuliere donateurs en bedrijven weer een heel mooi bedrag binnen gekomen en weer meer dan in 2023. We hadden echter dit jaar op meer ingezet bij bedrijven en hebben daar onze begroting niet gehaald.

In 2024 is er als gevolg van de in 2023 ingezette acties wel nog extra geld binnengekomen van een aantal fondsen. Het jaar stond daarna vooral in het teken van het op goede wijze besteden van de ontvangen middelen. Zo is o.a. de keuken vervangen, het binnenwerk geschilderd, de vloer van de huiskamer en keuken vervangen en zijn er nieuwe tafels en stoelen gekocht. Ook hebben we 4 nieuwe zorgbedden met de nodige aanpassingen kunnen aanschaffen.

Het tweede deel van het jaar lag de focus op het herstellen van het contact met het Edwin Bouw Fonds die eerder geld hadden toegezegd voor het verwezenlijken van de aanbouw. Ondanks de vertraging in dit project (door discussie met de gemeente) hebben zijn hun aanbod gestand gedaan. We hopen nu in 2025 de aanbouw te kunnen realiseren.

Een aantal bewoners bleek niet in staat de vrijwillige bijdrage geheel of gedeeltelijk te voldoen. Vanuit een bevriende stichting in Amsterdam is er een speciaal potje gecreëerd en kunnen we deze kosten op ons nemen, zodat we geen bewoners om financiële redenen hoeven te weigeren.

Het Veerhuis is alle donateurs, particulieren, bedrijven en fondsen enorm dankbaar voor hun bijdrage en wil hen, ook in dit jaarverslag, bedanken voor alle steun. Zonder uw hulp kunnen wij geen sluitende begroting hebben en wordt het erg lastig om regulier onderhoud te doen.

Het Veerhuis heeft de ANBI status. Dit houdt in dat het bedrag van een schenking geheel aftrekbaar kan zijn voor de inkomstenbelasting van de schenker.

Overig

- De werkgroep Complementaire zorg, bestaande uit vrijwilligers, verpleegkundigen en een bestuurslid hebben vorm kunnen geven deze zorg bij onze bewoners toe te passen. De eerste workshops zijn gegeven en er zijn mooie materialen aangeschaft. Complementaire zorg is aanvullende zorg die gegeven wordt naast de reguliere zorg.
- Dit jaar vormen we samen met enkele andere hospices een zogenaamd leerend netwerk. Gecoached door Tjitske Huender bespreken we ontwikkelingen binnen de hospicezorg, delen we de aanpak en vormen we doelen voor de toekomst.
- Er is hard gewerkt om aan de lidmaatschapscriteria van de VPTZ te voldoen. Eind 2024 werd ons lidmaatschap door de VPTZ bevestigd.
- De coördinatoren hebben een aantal keren Transferverpleegkundigen uit de ziekenhuizen op bezoek gehad. Dit om hen kennis te laten maken met het Veerhuis, sfeer te proeven en informatie uit te wisselen.
- Netwerkbijeenkomsten, overleg met de hospices en met VPTZ-leden hebben plaatsgevonden.
- De zomerborrel voor alle vrijwilligers, medewerkers en bestuursleden vond ook dit jaar in de buitenlucht plaats op een prachtige locatie. De winterborrel was traditiegetrouw in de pastorie van de Vredeskerk. Beide bijeenkomsten werden druk bezocht.

Netwerk

De Stichting Hospice Amsterdam is aangesloten bij:

- De Vereniging Vrijwilligers Palliatieve Terminale Zorg (VPTZ)
- Het Netwerk Palliatieve Terminale Zorg Nederland
- Het Netwerk Palliatieve Terminale Zorg Amsterdam/Diemen



Financieel jaarverslag

Toelichting jaarrekening 2024

Inkomsten

In 2024 zijn de opbrengsten nagenoeg gelijk gebleven ten opzichte van 2023 en slechts een kleine € 12.000 gestegen. De eigen bijdrage van de bewoners was weliswaar aanzienlijk lager dan in 2023 (- € 10k), maar een hogere subsidie van het Ministerie van VWS (+ € 10k), hogere donaties van particulieren (+ € 10k) en fondsen (+ € 27k) en een hogere rentevergoeding (+ € 3k) maken dat er toch sprake is van een kleine stijging. Hier stond in 2024, zoals voorzien, een lagere Eeraan-vergoeding tegenover (- € 24k) wat de eerdere genoemde stijging van de andere posten dan weer grotendeels tenietdoet. Het belang van de gestegen donaties is nadrukkelijk zichtbaar in de cijfers van 2024 en zal in de aankomende jaren continue aandacht en inspanning vergen.

Uitgaven

De uitgaven zijn in 2024 met bijna € 18.000 toegenomen ten opzichte van 2023. Dit betreft vooral een toename van de personeelskosten (+ € 23k), deels gecompenseerd doordat er verder heel behoudend geld is uitgegeven en er meer op de kleintjes is gelet. Mede daardoor zijn bijvoorbeeld de huishoudkosten, ondanks de fors duurder geworden boodschappen, op hetzelfde niveau gebleven als in 2023.

In 2024 zijn er grote uitgaven gedaan aan het onderhoud en de verbetering van het huis. Zo is er onder meer een nieuwe keuken geplaatst en zijn er nieuwe vloeren gelegd. Tegenover deze kosten staat echter een forse vrijval van reserves omdat hier donaties en subsidies voor beschikbaar waren, waarmee deze uitgaven niet drukken op het resultaat van 2024.

Resultaat

In 2024 is een resultaat behaald van € 31.396. Dit resultaat is geheel toegevoegd aan het Eigen Vermogen.

Balans

Activa

Het totaal aan activa bedraagt ruim € 705.000. Dit is een toename van ruim € 30.000 ten opzichte van 2023. Deze toename is vooral toe te schrijven aan een gestegen liquide positie (+ € 36k) en een gedaalde vorderingen positie (- € 4k).

Passiva

Het eigen vermogen is toegenomen met € 31.396 als gevolg van het toevoegen van het eerdergenoemde resultaat over 2024.

Aan de voorzieningen is een bedrag van bijna € 56.000 toegevoegd. Dit betreft een voorziening voor de algehele renovatie van de locatie waar het Veerhuis is gevestigd. De overige voorzieningen zijn in 2024 gelijk gebleven waarbij enkel de voorziening voor niet uitbetaalde vakantiedagen fors is afgenomen (- € 13k).

Conclusie

De financiële positie van het Veerhuis is onverminderd sterk. In 2024 is echter het belang van het verkrijgen van opbrengsten uit incidentele en meerjarige donaties nog groter geworden dan in de voorgaande jaren. Het bestuur zal zeer behoudend blijven met het doen van grote uitgaven waar geen geoormerkt geld tegenover staat. Daarnaast zal er veel aandacht zijn voor het verkrijgen van opbrengsten uit incidentele en meerjarige donaties. Onze ANBI-status maakt juist die meerjarige donaties fiscaal aantrekkelijk voor onze donateurs!

Door de structureel lagere bijdrage van de Eeven-vergoeding en de lagere eigen bijdrage voor bewoners, zijn we afhankelijker dan voorheen van donaties. Juist omdat deze donaties ook hard benodigd zijn om de reguliere kosten te dekken. Een belangrijke uitdaging voor de aankomende jaren.

Namens het bestuur van Stichting Hospice Amsterdam

Robert Jan van Weele (Penningmeester)

Juni 2025

Stichting Hospice Veerhuis,
Vincent van Goghstraat 1-3,
1072 KJ Amsterdam

Hilversum, 2 juni 2024

Geachte Bestuur,

Overeenkomstig uw opdracht hebben wij de jaarstukken over het jaar 2024 van Stichting Hospice Veerhuis samengesteld.

Samenstellingsverklaring

Ingevolge uw opdracht hebben wij de in dit verslag opgenomen jaarrekening 2024 samengesteld op basis van de door U verstrekte gegevens. De verantwoordelijkheid voor de juistheid en volledigheid van die gegevens en de hierop gebaseerde jaarrekening berust bij U. Het is onze verantwoordelijkheid een samenstellingsverklaring inzake de jaarrekening te verstrekken.

Onze werkzaamheden bestonden, overeenkomstig in Nederland algemeen aanvaarde richtlijnen met betrekking tot samenstellingsopdrachten in Nederland, in hoofdzaak uit het verzamelen, verwerken, rubriceren en samenvatten van financiële gegevens. De aard en omvang van deze werkzaamheden brengen met zich mee dat zij niet kunnen resulteren in die zekerheid omtrent de getrouwheid van de jaarrekening die aan de accountantsverklaring of beoordelingsverklaring kan worden verleend.

Op basis van de ons verstrekte gegevens hebben wij op zorgvuldige wijze de jaarrekening samengesteld in overeenstemming in Nederland met algemene grondslagen voor financiële verslaggeving en met de wettelijke bepalingen inzake de jaarrekeningen zoals opgenomen in Titel 9 Boek 2BW.

Wij vertrouwen U hiermee naar genoegen van dienst te zijn geweest.

Hoogachtend,
E.M. Grootendorst RB

Algemeen

Grondslagen voor waardering

Algemeen;

Voor zover niet anders vermeld, zijn de activa en schulden opgenomen tegen nominale waarde.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven t.o.v. het voorgaande jaar.

Vorderingen

De vorderingen worden in eerste instantie gewaardeerd tegen de reële waarde en vervolgens tegen geamortiseerde kostprijs verminderd met eventuele bijzondere waardeverminderingen. Gezien de veelal korte looptijd zijn de reële waarde en de geamortiseerde kostprijs van deze posten over het algemeen gelijk aan de nominale waarde. Bijzondere waardevermindering verliezen worden in het resultaat verwerkt indien objectief is vast te stellen dat bedragen niet inbaar zijn.

Liquide middelen

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Reserves en voorzieningen

De reserves en voorzieningen zijn geheel bestemd voor het realiseren van de doelstelling van Stichting Hospice Veerhuis. Het bestaat uit de continuïteitsreserve die dient om de continuïteit van de organisatie in Nederland te garanderen en de voorzieningen waaraan door het bestuur een specifiekere bestemming is gegeven.

Overlopende passiva

De overlopende passiva zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.

Grondslagen voor de resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat is bepaald door de aan het jaar toe te rekenen baten verminderen met de aan het jaar te rekenen lasten. De kosten zijn gebaseerd op historische uitgaafprijzen.

Alle baten zijn verantwoord als bruto bedrag zonder aftrek van kosten, tenzij in de toelichting anders is vermeld.

Verantwoording van de kosten

Personeelslasten worden in principe toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben.



INHOUDSOPGAVE

- Balans per 31 december 2024 Blad 1
- Winst- en verliesrekening 2024 Blad 2-3
- Toelichting op de balans per 31 december 2024 Blad 4-7
- Toelichting op de winst- en verliesrekening 2024 Blad 8-12

BALANS PER 31 DECEMBER 2024

<u>AKTIVA</u>	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
<u>Materiele vaste activa</u>		
Inventaris	€ 759,--	€ 1.239,--
<u>Vorderingen op korte termijn</u>		
Vorderingen	€ 10.463,--	€ 14.717,--
<u>Liquide middelen</u>		
Liquide middelen	€ 694.061,--	€ 658.815,--
	-----	-----
	€ 705.283,--	€ 674.771,--
	=====	=====
<u>PASSIVA</u>		
<u>Ondernemingsvermogen</u>		
Eigen vermogen	€ 477.733,--	€ 446.337,--
<u>Voorzieningen</u>		
Voorzieningen	€ 180.019,--	€ 171.835,--
<u>Schulden op korte termijn</u>		
Nog te betalen rekeningen	€ 47.531,--	€ 56.599,--
	-----	-----
	€ 705.283,--	€ 674.771,--
	=====	=====

WINST- EN VERLIESREKENING

<u>Baten</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Opbrengsten	€ 359.563,--	€ 351.639,--
Rente-inkomsten	€ 8.802,--	€ 4.824,--
	-----	-----
	€ 368.365,--	€ 356.463,--
	=====	=====
 <u>Lasten</u>		
Personeelskosten	€ 193.121,--	€ 171.779,--
Kosten vrijwilligers	€ 12.828,--	€ 10.180,--
Huisvestingskosten	€ 60.398,--	€ 62.343,--
Administratiekosten	€ 25.085,--	€ 22.561,--
Reiskosten	€ 1.623,--	€ 2.583,--
Huishoudingskosten	€ 21.120,--	€ 21.244,--
Algemene kosten	€ 19.556,--	€ 24.308,--
Dubieuze debiteuren	€ 2.758,--	€ 3.707,--
Afschrijvingen	€ 480,--	€ 480,--
	-----	-----
	€ 336.969,--	€ 319.185,--
	=====	=====

Blad 3.

<u>Resume</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Baten	€ 368.365,--	€ 356.463,--
Lasten	€ 336.969,--	€ 319.185,--
	-----	-----
Resultaat	€ 31.396,--	€ 37.278,--
	=====	=====

Blad 4.

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<u>Inventaris</u>		
Meldinstallatie	€ 1.239,--	€ 1.719,--
Af: Afschrijving (20%)	€ 480,--	€ 480,--
	=====	=====
Balans per 31 december	€ 759,--	€ 1.239,--
	=====	=====
 <u>Vorderingen op korte termijn</u>		
Debiteuren	€ 1.000,--	€ 8.768,--
Fonds voorziening debiteuren	€ 280,--	€ 280,--
Vooruitbetaalde kosten		€ 445,--
Nog te ontvangen rente	€ 9.183,--	€ 5.224,--
	=====	=====
	€ 10.463,--	€ 14.717,--
	=====	=====
 <u>Liquide middelen</u>		
Triodos 2123.27.399	€ 263.442,--	€ 228.460,--
Triodos 2121.88.399	€ 25.671,--	€ 29.194,--
Triodos 2123.88.437	€ 403.470,--	€ 400.024,--
Triodos 3911.52.602	€ 422,--	€ 819,--
Kasgeld	€ 1.056,--	€ 318,--
	=====	=====
	€ 694.061,--	€ 658.815,--
	=====	=====

Blad 5.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<u>Eigen vermogen</u>		
Besteedbaar eigen vermogen		
Eigen vermogen	€ 177.733,--	€ 146.337,--
Continuïteitsreserve	€ 300.000,--	€ 300.000,--
	-----	-----
	€ 477.733,--	€ 446.337,--
	=====	=====
Eigen vermogen		
Balans per 1 januari	€ 146.337,--	€ 109.109,--
Bij: Resultaat	€ 31.396,--	€ 37.228,--
	-----	-----
Balans per 31 december	€ 177.733,--	€ 146.337,--
	=====	=====

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<u>Voorzieningen</u>		
ICT	€ 11.479,--	€ 11.479,--
Bewonerskamers	€ 20.136,--	€ 20.686,--
Tuinhuis	€ 50.000,--	€ 50.000,--
Keuken	€ 30.000,--	€ 30.000,--
Kleine verbouwingen	€ 4.048,--	€ 4.048,--
Witgoed	€ 8.000,--	€ 8.000,--
Opleidingen & Organisatie	€ 3.000,--	€ 3.000,--
Niet uitbetaalde vak. dagen	€ 5.002,--	€ 17.746,--
Fondsen oormerken	€ 40.170,--	€ 40.170,--
	-----	-----
	€ 171.835,--	€ 185.129,--
Toename voorziening		
Niet uitbetaalde vak. Dagen	€ 2.221,--	
Fondsen oormerken	€ 66.816,--	

	€ 240.872,--	
Afname voorziening;		
Bewonerskamers		€ 550,--
Niet uitbetaalde vak. Dagen		€ 12.744,--
Kleine verbouwingen	€ 4.048,--	
Fondsen oormerken	€ 56.805,--	
	-----	-----
	€ 180.019,--	€ 171.835,--
	=====	=====

Blad 7.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<u>Schulden op korte termijn</u>		
Nog te betalen loonbelasting	€ 7.308,--	€ 7.491,--
Nog te betalen pensioenfonds	€ 1.766,--	€ 1.827,--
Reservering vakantiegeld	€ 6.802,--	€ 6.511,--
Nog te betalen salarissen	€ 6.138,--	€ 8.284,--
Overige crediteuren	€ 25.517,--	€ 32.486,--
	€ 47.531,--	€ 56.599,--
	=====	=====

TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING 2024

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<u>Opbrengsten</u>		
Eigen bijdrage bewoners	€ 59.089,--	€ 71.265,--
Donaties stichtingen/bedrijven	€ 10.099,--	€ 9.326,--
Donaties particulieren	€ 58.222,--	€ 53.755,--
Donaties Fondsen	€ 27.250,--	
Subsidie Ministerie VWS	€ 175.399,--	€ 165.427,--
WMO vergoedingen	€ 17.439,--	€ 16.407,--
Overige opbrengsten	€ 12.065,--	€ 35.459,--
	€ 359.563,--	€ 351.639,--
	=====	=====
 <u>Personeelskosten</u>		
Brutoloon	€ 105.162,--	€ 102.170,--
Brutoloon overuren	€ 920,--	
Brutoloon achterwacht	€ 16.713,--	€ 20.989,--
Brutoloon vervanging	€ 8.820,--	€ 4.848,--
Vakantiegeld	€ 9.989,--	€ 10.219,--
Vakantieuren	€ 1.165,--	
Eindejaarsuitkeringen	€ 7.787,--	€ 8.263,--
Sociale lasten	€ 23.310,--	€ 21.911,--
Pensioenpremies	€ 9.988,--	€ 8.051,--
Personeelsverzekeringen	€ 7.689,--	€ 7.252,--
Opleidingskosten	€ 34,--	€ 735,--
Toename reserve vakantiegelden	€ 2.221,--	
Overige personeelskosten	€ 573,--	€ 85,--
	€ 194.371,--	€ 184.523,--
Afname reserve vakantiedagen		€ 12.744,--
Ontvangen vacatiegelden	€ 1.250,--	
	€ 193.121,--	€ 171.779,--
	=====	=====

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<u>Kosten vrijwilligers</u>		
Reis-en onkostenvergoedingen	€ 3.420,--	€ 5.229,--
Representatiekosten	€ 1.293,--	€ 3.924,--
Trainingen vrijwilligers	€ 8.115,--	€ 1.027,--
	=====	=====
	€ 12.828,--	€ 10.180,--
	=====	=====
<u>Huisvestingskosten</u>		
Huur pand	€ 39.391,--	€ 37.542,--
Huur externe locaties	€ 1.110,--	€ 560,--
Energie- en waterkosten	€ 12.433,--	€ 17.086,--
Onderhoudskosten	€ 4.107,--	€ 5.139,--
Gemeentelijke belastingen	€ 2.179,--	€ 2.016,--
Overige huisvestingskosten	€ 1.178,--	
	=====	=====
	€ 60.398,--	€ 62.343,--
	=====	=====
<u>Administratiekosten</u>		
Kantoor-en computerbenodigdheden	€ 2.821,--	€ 2.151,--
Kosten printer/fax	€ 2.269,--	€ 2.293,--
Kosten Website en domein	€ 13.128,--	€ 11.925,--
Kosten salarisadministratie	€ 2.854,--	€ 2.854,--
Accountantskosten	€ 1.692,--	€ 1.210,--
Telefoon, internet en porti	€ 2.321,--	€ 2.128,--
	=====	=====
	€ 25.085,--	€ 22.561,--
	=====	=====

Blad 10.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<u>Reiskosten</u>		
Reiskosten	€ 431,--	€ 1.131,--
Parkeerkosten	€ 1.192,--	€ 1.452,--
	€ 1.623,--	€ 2.583,--
	=====	=====
 <u>Huishoudingskosten</u>		
Huishoudelijke boodschappen	€ 19.487,--	€ 20.447,--
Apotheek, fysiotherapie, thuiszorg	€ 1.633,--	€ 797,--
	€ 21.120,--	€ 21.244,--
	=====	=====

Blad 11.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<u>Algemene kosten</u>		
Abonnementen en contributies	€ 1.554,--	€ 1.131,--
Verzekeringen	€ 2.326,--	€ 2.132,--
Representatiekosten	€ 236,--	€ 383,--
Aanschaffingen	€ 6.934,--	€ 1.615,--
Kleine verbouwingen	€ 68.472,--	
Herdenkingsbijeenkomst	€ 434,--	€ 483,--
Kosten fondsenwerving		€ 29.644,--
Overige kosten	€ 453,--	€ 1.000,--
	€ 80.409,--	€ 36.388,--
Af: Voorziening fondsen oormerken	€ 56.805,--	
Voorziening kleine verbouwing	€ 4.048,--	
Voorziening bewonerskamers		€ 550,--
Bijdrage oranjefonds		€ 11.530,--
	€ 19.556,--	€ 24.308,--
	=====	=====
<u>Financieringskosten</u>		
Bankkosten	€ 381,--	€ 400,--
Ontvangen rente	€ 9.183,--	€ 5.224,--
	Neg. € 8.802,--	Neg. 4.824,--
	=====	=====

Blad 12.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<u>Dubieuze debiteuren</u>		
Dubieuze debiteuren	€ 2.758,-- =====	€ 3.707,-- =====
<u>Afschrijvingen</u>		
Inventaris	€ 480,-- =====	€ 480,-- =====