

Jaarverslag 2016





Inhoudsopgave

Algemeen	2
Bewoners	2
Vrijwilligers.....	3
Ondersteuning	3
<i>Zorg door huisartsen</i>	3
<i>Ondersteuning door verpleegkundigen</i>	4
Organisatie	4
<i>Bestuur</i>	4
<i>Communicatie</i>	4
<i>Financiën</i>	4
<i>Fondsenwerving</i>	5
Netwerk.....	5

Algemeen

Het jaar 2016 was een intensief jaar: we hebben aan veel bewoners een plekje kunnen bieden en we hebben als gemeenschap hard gewerkt aan een aantal inhoudelijke, praktische en organisatorische vernieuwingen.

In dit alles hebben we een hoop (bij)geleerd over de zorg voor onze bewoners en elkaar.

Het jaar 2016 startte met de aantreding van een volledig nieuw bestuur. Mede op basis van het onderzoek dat in opdracht van het voorgaande bestuur was gedaan (Quickscan door Grow2Care, Carla van Weelie) vormde dat ook het begin van een gezamenlijke zoektocht van bestuur, coördinatoren en vrijwilligers naar een vernieuwing van de onderlinge (werk)verhoudingen. In een aantal gezamenlijke dialogen vonden we elkaar in de constatering dat het hospice enerzijds is terechtgekomen in de fase van een zekere professionalisering waarvoor een aantal basisregels en enige formele hiërarchie helpend zijn, terwijl we anderzijds met elkaar vonden dat het 'thuiskarakter' van het Veerhuis zo goed mogelijk bewaard moet blijven, en we dus vooral moeten uit zijn op gezond verstand en vanzelfsprekend samenwerken. Aan de hand van praktische vraagstukken rond onder meer roostering, informatieuitwisseling en begeleiding van nieuwe vrijwilligers vonden we niet alleen uit hoe wij het als bestuur, coördinatoren en vrijwilligers (en de ons omringende professionals) met elkaar doen, maar vooral ook wat dat concreet betekent voor onze bewoners.

De belangrijkste positieve resultaten en ontwikkelingen van dit alles zijn:

- Het grote aantal bewoners dat we een mooie plek konden bieden in hun laatste levensfase
- Veel aanmeldingen van nieuwe, enthousiaste en betrokken vrijwilligers
- Verbetering in de aanname en begeleiding van nieuwe vrijwilligers door een vaste procedure en duurzame inzet van mentoren.
- Duidelijkheid in onze houding t.o.v. 'actuele euthanasiewens bij opname' (afwijzend) en in afspraken daarover in de keten (huisartsen, transferverpleegkundigen in ziekenhuizen en het netwerk palliatieve zorg, met richtlijn voor de overdracht in de ziekenhuizen in de maak. Realisatie jaaragenda voor trainingen vrijwilligers
- Verbetering van de website met een eigen inlogdeel voor de vrijwilligers en een Paypal knop om eenvoudig te kunnen doneren
- Realisatie van de ANBI-status
- Realisatie van eigen vergunning vrije parkeerplek voor het Veerhuis
- Een positief financieel resultaat

Bewoners

In het jaar 2016 werd zorg verleend aan 53 bewoners. Zij verbleven gemiddeld 24 dagen in het Veerhuis, wat minder is dan de gemiddelde ligduur van andere hospices (30 dagen). De kortste opname was 1 dag, de langste was 79 dagen. De bezettingsgraad was in 2016 was 85% ofwel per kamer 13 bewoners per jaar. 30% van de aanvragen voor een opname kwam van de huisarts, en 48% van ziekenhuizen. De rest van de aanvragen kwam van naasten en wijkverpleging.

Vrijwilligers

Zoals ieder jaar is Hospice het Veerhuis een gewilde organisatie voor vrijwilligers. Ook in dit jaar waren er ca. 40 permanent voor de zorg beschikbaar. Daarnaast is er een groep vrijwilligers voor het koken, voor de tuin, dagelijks onderhoud en bestuur. Zorgvrijwilligers nemen de zorg op zich van 7:00 tot 23:00 uur; gedurende die tijd zijn er volgens een rooster per dienst van 4 uur steeds twee vrijwilligers aanwezig. Het aantal ingezette uren was in 2016 circa 14.000. Dit jaar zijn er 7 vrijwilligers vertrokken, waaronder enkelen 'van het eerste uur'. Een bijzondere vermelding hierin geldt Karin Jurgens, (mede)oprichter van het Veerhuis. Gelukkig mochten we ons verheugen op een constante nieuwe stroom van 14 enthousiaste en betrokken nieuwe vrijwilligers.

Aan de vrijwilligers wordt jaarlijks een trainingsprogramma aangeboden. Een aantal programma's vindt plaats in de gastvrije pastorie van de Vredeskerk in de buurt:

- Een interne basiscursus van acht dagdelen voor nieuw aantredende vrijwilligers. Deze werd afgelopen jaar 2 x gegeven en is gericht op het afstemmen op onze bewoners en betreft reflectie op zichzelf en relationele vaardigheden.
- Aansluitend hierop volgde tweemaal een 'vaardighedencarrousel' waarin vrijwilligers zich (opnieuw) kunnen bekwamen in onderdelen als praktische vaardigheden, aanreiken van medicatie, verplaatstingstechnieken en zorg voor de overledene.
- Er zijn intervisiegroepen waarin vrijwilligers elkaar onderling treffen, deels ondersteund door een supervisor (Hanneke Oostwoud-Wijdenes).
- Elke 2 maanden vindt er een werkbijeenkomst plaats met vrijwilligers en verpleegkundigen rond thema's op basis van casuïstiek.
- Een meerdaagse training *Verbindend Communiceren* door Andrea Vogelzanger.
- Een lezing *Met compassie aanwezig zijn* door Annie Birken & Elma Floris
- Netwerkbijeenkomst *Schokbrekers in de communicatie* met Christien de Jong
- Workshop *Omgaan met benauwdheid, lichaamshouding & ademhaling* door fysiotherapeut Jakob v.d. Broek.
- Netwerkbijeenkomst *Omgaan met mensen met een hersentumor* met Hans van Dam.

Dankzij een paar mooie donaties van bewoners, speciaal voor dat doel, is er voor de vrijwilligers eind mei een feestelijke bijeenkomst georganiseerd bij de Roeivereniging aan de Amstel waar Theatergroep Draad de aanwezigen vermaakte met een terugspeeltheatervoorstelling.

Ondersteuning

Zorg door huisartsen

Bewoners die niet door hun eigen huisarts in het Veerhuis konden worden begeleid, kregen zorg van zes aan het Veerhuis verbonden huisartsen. Ook in 2016 is er plenair overleg geweest tussen huisartsen, verpleegkundigen en coördinatoren onder leiding van Olga Lackamp. Eens per twee maanden wordt gekeken naar

afstemming en samenwerking, en naar inhoudelijke vragen die ten aanzien van de zorg voor bewoners spelen.

Ondersteuning door verpleegkundigen

De verpleegkundige zorg overdag en in de nacht is in handen van de thuiszorgorganisatie PartiCura. Met de medewerkers van deze organisatie bestaat een intensieve samenwerking en een goede werkrelatie. Bij een bezetting van 4 bewoners is er verpleegkundige zorg aanwezig van 8.00 – 14.00 uur, van 19.00 – 20.00 uur en van 23.00 – 7.00 uur.

Overige ondersteuning

Het afgelopen jaar is er door bewoners een beroep gedaan op geestelijk verzorgers vanuit hun eigen levensbeschouwelijke stroming: een imam, een rooms-katholieke priester en een humanistisch geestelijk verzorger. Er is een pilot geweest met een ongebonden geestelijk verzorger binnen het Veerhuis. Dit wordt nog nader geëvalueerd.

Organisatie

Coördinatie

De dagelijkse leiding van het Veerhuis berust bij de twee vaste coördinatoren (Ineke Zweers en Christa Kristensen) en twee vaste invalcoördinatoren (Nico van der Heiden en Roelli Verbeek) die hen vervangen bij vakantie en ziekte.

De coördinatoren worden praktisch en facilitair ondersteund door de office manager (Paula Siegers) die met ingang van dit jaar ook alle financiële en personele zaken onder haar beheer heeft gekregen, waardoor het externe administratiekantoor steeds minder nodig was en er op financieel gebied betere en kortere lijnen zijn ontstaan met leveranciers en bewoners.

Bestuur

Vanaf maart 2016 is een voltallig nieuw bestuur aangetreden, bestaande uit Olga Lackamp (voorzitter), Mieke Moor (secretaris), Paul ten Brink (penningmeester) en Louise de Berg (bestuurslid).

Communicatie

In het verslagjaar zijn er weer (bijna) wekelijks *Vederwaardigheden* en de jaarlijkse *Nieuwsbrief* verspreid om alle betrokken bij het Veerhuis op de hoogte te houden. De website functioneert naar volle tevredenheid met een apart inlogdeel voor de vrijwilligers van het Veerhuis.

Financiën

In 2016 werd per saldo (het feitelijke verschil tussen de opbrengsten en kosten van 2016) opnieuw een positief resultaat geboekt van € 9.195,-. Dit positief resultaat is te danken aan het zuinig omgaan met de middelen, het consistent innen van de eigen bijdrage van bewoners en de vergoeding voor verpleegkundige coördinatie. Het financiële verslag is hierachter opgenomen.

Fondsenwerving

Vanuit bestuur, officemanager en Joost ten Brink is eind 2016 weer gezorgd voor een goede eindejaarsmailing om alle donateurs te bedanken en nieuwe donateurs te werven.

Gelukkig is ook het afgelopen jaar in totaal ruim € 39.000,- aan donaties binnengekomen, naast diverse giften in natura. Het Veerhuis is alle donateurs, particulier en zakelijk, geweldig dankbaar voor hun bijdrage en wil hen, ook in dit jaarverslag, bedanken voor alle steun.

Netwerk

De Stichting Hospice Amsterdam is aangesloten bij:

- De Vereniging Vrijwilligers Palliatieve Terminale Zorg (VPTZ)
- Het Netwerk Palliatieve Terminale Zorg Nederland
- Het Netwerk Palliatieve Terminale Zorg Amsterdam/Diemen

Financieel jaarverslag

JAARVERSLAG 2016

Betreffende:

Stichting Hospice Amsterdam
Vincent van Goghstraat 1-3
1072 KJ AMSTERDAM

INHOUD

Jaarrekening

Balans per 31 december 2016	2
Winst- en verliesrekening 2016	3
Grondslagen van waardering	4
Toelichting op de balans	5
Grondslagen van resultaatbepaling	7
Toelichting op de winst- en verliesrekening	8

	31-12-16	31-12-15
<u>Activa</u>		
<i>Vaste Activa</i>	0	0
<i>Vorderingen</i>	27.274	22.949
<i>Liquide Middelen</i>	337.010	339.747
Totaal activa	<u>364.284</u>	<u>362.696</u>
<u>Passiva</u>		
<i>Eigen Vermogen</i>	322.318	313.123
<i>Voorzieningen</i>	14.500	4.500
<i>Kort Lopende Schulden</i>	27.466	45.073
Totaal passiva	<u>364.284</u>	<u>362.696</u>

WINST EN VERLIESREKENING

	2016	2015
<u>Baten</u>		
Eigen bijdrage bewoners	49.014	46.230
Donatie's stichtingen en bedrijven	10.184	16.272
Donatie's particulieren	24.258	39.053
Donatie's oormerk	4.700	5.942
Subsidie Ministerie VWS	128.101	126.879
Overige baten	110.976	102.972
Ontvangen rente	272	390
Totaal baten	327.505	337.738
 <u>Lasten</u>		
Personeelskosten	172.768	166.540
Kosten vrijwilligers	19.692	14.261
Algemene kosten	116.161	120.331
Onderhoud	0	0
Afschrijvingen	0	0
Totaal lasten	308.622	301.132

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING

Activa en Passiva

De waardering van activa en passiva en de bepaling van resultaat vinden plaats op basis

van historische kosten. Tenzij bij het desbetreffende balanshoofd anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen aanschafprijs verminderd met de afschrijvingen. De afschrijvingen zijn berekend op basis van vaste percentages van de aanschafwaarde, rekening houdend met de economische levensduur en eventueel vermoedelijke restwaarde.

Vorderingen

De vorderingen zijn voor de nominale waarde opgenomen, eventueel onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen.

Liquide middelen

De liquide middelen staan, indien niet anders vermeld, vrij ter beschikking.

Voorzieningen

Voorzieningen worden tegen nominale waarde berekend, met uitzondering van voorzieningen voor pensioen- en soortgelijke verplichtingen, welke zijn opgenomen tegen contante waarde. De overige voorzieningen worden opgenomen tegen nominale waarde.

Eigen Vermogen

Binnen het eigen vermogen wordt geen onderscheid gemaakt in besteedbaar vermogen en vastgelegd vermogen.

TOELICHTING OP DE BALANS

	2016	2015
<u>Vorderingen</u>		
<i>Debiteuren</i>	17.992	15.469
<i>Transitorische activa</i>	0	0
Nog te ontvangen ziekengeld	1.500	0
Vooruitbetaalde bedrijfskosten	7.510	7.480
Nog te ontvangen rente	272	0
Totaal Vorderingen	<u>27.274</u>	<u>22.949</u>
 <u>Liquide Middelen</u>		
Triodos bank 212327399	25.160	15.156
Triodos bank 212188399	8.718	39.795
Triodos bank 212188437	300.000	260.558
Triodos bank 391152602	333	0
ING bank 6055831	0	325
ING bank 6108815	2.487	23.802
Kasgeld	312	111
Kruisposten	0	0
Totaal Liquide Middelen	<u>337.010</u>	<u>339.747</u>

TOELICHTING OP DE BALANS

	2016	2015
<u>Eigen Vermogen</u>		
<i>Besteedbaar Eigen Vermogen</i>		
Eigen Vermogen	72.318	63.123
Continuïteitsreserve	250.000	250.000
Huisvestingsreserve	0	0
Totaal Eigen Vermogen	<u>322.318</u>	<u>313.123</u>
 <i>Eigen Vermogen</i>		
Stand 1 januari	63.123	34.222
Afwaardering Huisvestingsreserve	0	0
Afwaardering Vaste Activa	0	0
Resultaatbestemming	9.195	28.901
Stand 31 december	72.318	63.123
 <u>Kort Lopende Schulden</u>		
<i>Crediteuren</i>	10.131	14.803
 <i>Transitorische passiva</i>		
Personeelskosten	162	2.580
Achterwachten	3.000	1.782
Pensioenpremie	0	0
Loonheffing december	7.123	6.632
Reservering vakantietoelage	4.636	4.188
Bedrijfskosten	18	6.893
Kosten Vrijwilligers	2.396	2.408
Accountantskosten	0	500
Correctie subsidie	0	5.287
	17.335	30.270
Totaal Kort Lopende Schulden	<u>27.466</u>	<u>45.073</u>

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Stichting Hospice Amsterdam heeft met Stadgenoot overeenstemming bereikt over de huur (circa € 32,150 per jaar) van het pand Vincent van Goghstraat 1-3 te Amsterdam voor de vestiging van Hospice het Veerhuis.

GRONDSLAGEN VAN RESULTAATBEPALING

Algemeen

In de winst- en verliesrekening worden die lasten opgenomen die betrekking hebben op het desbetreffende boekjaar. De schenkingen en giften zijn verantwoord in het jaar waarin deze zijn ontvangen. De subsidies worden verantwoord in het jaar waarop zij betrekking hebben.

Personeelsbestand

Gedurende het boekjaar waren er drie (3) personeelsleden bij de stichting in dienst.

TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

	2016	2015
<u>Personeelskosten</u>		
Bruto salarissen	115.739	112.656
Sociale lasten	19.154	17.761
Pensioenpremie	11.373	9.536
Ziekteverzuimverzekering	4.423	3.423
Uitkering ziekengeld	-2.946	-20.443
Opleidingskosten	2.522	1.650
Diverse kosten	4.247	3.344
	154.512	127.927
Inhuur personeel	18.256	38.613
Totaal Personeelskosten	172.768	166.540
<u>Kosten vrijwilligers</u>		
Reis- en kostenvergoeding Symposium, Bijeenkomst	11.148	9.897
Opleidingskosten	0	0
Diverse kosten	6.378	2.110
	2.166	2.254
Totaal Kosten vrijwilligers	19.692	14.261

TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

	2016	2015
<u>Algemene kosten</u>		
<i>Huisvesting</i>		
Huur pand	32.151	31.932
Energie- en waterkosten	8.154	7.209
Schoonmaakkosten	20.000	19.448
Diverse kosten incl. onderhoud	4.103	6.206
	<u>64.408</u>	<u>64.795</u>
<i>Kantoor- en Administratiekosten</i>		
Kantoor- en Computerbenodigdheden	340	607
Systeembeheer, website, domein	9.643	12.313
Administratie- en Salarisadministratiekosten	3.482	5.651
Accountantskosten	0	500
Notaris en Advieskosten	2.215	5.836
Telefoon, Internet en Porti	2.544	2.325
Drukwerk	875	1.927
	<u>19.099</u>	<u>29.159</u>
<i>Huishouding</i>		
Huishoudelijke boodschappen	14.888	13.609
Apotheek, Fysiotherapie, Thuiszorg	1.835	748
	<u>16.723</u>	<u>14.357</u>
<i>Diverse kosten</i>		
Abonnementen, contributies en vakliteratuur	729	644
Verzekeringen	2.248	2.157
Relatie-, Representatiekosten en Reclame	1.835	491
Feestt 12-5-2016	3.755	0
Inventaris, aanschaf en onderhoud	5.886	3.449
Diverse kosten	1.478	5.279
	<u>15.932</u>	<u>12.020</u>
Totaal Algemene kosten	<u>116.161</u>	<u>120.331</u>

Accountantsverklaring

SPARK
Spark Administratiekantoor
Venneweg 11
7798 CW Collendoorn
T: 0523 617 471
F: 0523 617 470
E: info@spark-administratie.nl
W: www.spark-administratie.nl

INGbank: NL63INGB0005326902
Rabobank: NL26RABO0389642185
BTW nr.: NL8127.04.484.B01
KvK: 34144293
Becon nr.: 477072

Aan het bestuur van:
Stichting Hospice Amsterdam
Vincent van Goghstraat 1-3
1072 KJ AMSTERDAM

Samenstellingsverklaring

Ingevolge uw opdracht hebben wij de in de jaarrekening 2016 van Stichting Hospice Amsterdam gevestigd te Amsterdam samengesteld op basis van de door u verstrekte gegevens.

De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2016 en de winst- en verliesrekening over 2016 met de daarbij horende toelichtingen. In deze toelichtingen is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Bij de samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan.

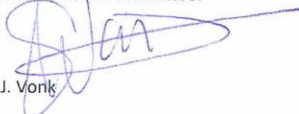
Wij hebben deze samenstellingsopdracht uitgevoerd in overeenstemming met Nederlands recht en volgens richtlijnen en werkschema's, welke gebaseerd zijn op het NOAB kwaliteitssysteem (NKS). Dit houdt onder meer in dat wij ons gehouden aan de voor ons geldende voorschriften in de verordeningen van de Nederlands Orde van Administratie en Belastingdeskundigen (NOAB). Daardoor mag u ervan uit gaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Op grond van bovenstaande wordt van ons verwacht dat wij de jaarrekening samenstellen in overeenstemming met algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

De in dit kader uitgevoerde werkzaamheden bestonden hoofdzakelijk uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren, vergelijken, onderling aansluiten en het samenvatten van financiële gegevens ten behoeve van de jaarrekening. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd.

Wij vertrouwen hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan en zijn gaarne bereid tot het geven van nadere toelichting.

Hoogachtend,
Spark Administratiekantoor


S.J. Vonk

Verklaring kascontrolecommissie

Aan het bestuur van de te Amsterdam gevestigde stichting
Stichting Hospice Amsterdam "Het Veerhuis".

Ondergetekenden:

M (Marit) Boots, wonende te Amsterdam, en
A.A. (Nollie) van Berge, wonende te Amsterdam
tezamen vormende de voor het jaar 2016 gevraagde kascommissie,

verklaren hiermede het financiële jaarverslag over 2016 van de Stichting Hospice Amsterdam " Het Veerhuis", op woensdag 22 maart 2017 ten kantore van Het Veerhuis, steekproefsgewijs te hebben gecontroleerd met de daarbij behorende administratie waarbij zij een administratie hebben aangetroffen, die voor zover na te gaan was geen fouten bevatten, maar wel moeilijk als commissie te controleren was.

De administratie, die niet meer door Spark-administratie wordt gedaan, leveren daarentegen voor de kascommissie een controle probleem op, want de boekingsstukken lopen niet synchroon met de dagafschriften van de banken en niet duidelijk was wat er onder de Algemene kosten viel en waarom het bedrag van de Oninbare Debiteuren zo fors hoog was.

Er is vervolgens nog aan Spark-administratie gevraagd deze te posten nader te verklaren. Door de ontvangen uitleg is de post Algemene kosten duidelijk geworden en de Oninbare Debiteuren niet en wat deze laatstgenoemde post betreft adviseren zij dat er veel meer aandacht aan wordt besteed!

Voor zover mogelijk verklaren zij het aan hen getoonde financiële jaarverslag over 2016 van gemelde stichting voor akkoord.

Amsterdam, 11 april 2017

(M. Boots)

(A.A. van Berge)